

EXCEL perfectionnement efficace

libérez la puissance d'Excel !

Finalité

Permettre aux utilisateurs avancés d'Excel d'approfondir leur maîtrise des fonctionnalités avancées et d'explorer de nouvelles possibilités.

Durée

2 jours – 14h

Tarif

690€/pers, peut bénéficier de financements

Public

Toute personne possédant une bonne maîtrise d'EXCEL et désirant se perfectionner

Prérequis

Saisir des données dans Excel et réaliser des formules simples

Objectifs pédagogiques

- ☺ Utiliser des formules efficacement
- ☺ Structurer des bases de données
- ☺ Exploiter des bases de données et tableaux croisés dynamiques
- ☺ Graphiques
- ☺ Protéger sur Excel

Programme actualisé le actualisé le 28/03/2024

Présentation des fonctionnalités puis exercices réalisés sur un fichier d'exercice pour acquérir les compétences étape par étape en douceur.

Cette étape est suivie d'une mise en application sur vos fichiers si vous en avez.

Utiliser des formules efficacement

- Raccourcis et fonctions d'Excel
- Afficher les formules dans les cellules
- Approfondir les fonctions conditionnelles : SI(), SOMME.SI(), NB.SI()...
- Rechercher des données à partir d'un critère RECHERCHEV()
- Maîtriser les formules de textes et de date/heure

Structurer des bases de données

- Organiser une base de données
- Trier et filtrer les données
- Figurer les volets
- Créer des liaisons dynamiques entre les feuilles

Exploiter des bases de données et tableaux croisés dynamiques

- Utiliser des formules dans la mise en forme conditionnelle
- Créer un tableau croisé dynamique
- Modifier/actualiser les données du tableau croisé dynamique et/ou de
- Grouper des données (valeurs, dates, personnalisés)

Graphiques

- graphiques et graphiques croisés dynamiques

Protéger sur Excel

- Les options de protection de la feuille, de classeur
- Protéger une formule, Masquer ou verrouiller une feuille

Pédagogie

Pédagogies actives et innovantes sous forme de formation-action

- Présentation et démonstration de l'objectif par le formateur
- Exercices de mise en pratique par les stagiaires, réalisés sur des exemples concrets ou leurs propres documents pour une application directe des compétences à leur environnement professionnel

Informations pratiques

- Participants : groupe de 3 à 8 personnes
- Calendrier & horaires : Dates à définir en fonction de nos disponibilités respectives.
- Lieu : A définir à chaque session selon les besoins et les possibilités

L'intervenante **Fanny DIEMER**

Formatrice certifiée, elle accompagne avec enthousiasme et douceur les apprenants pour prendre en main EXCEL efficacement et leur propose plein d'astuces gain de temps. Sur ses formations en initiation informatique, elle a une note de 98% de satisfaction.

Modalités pédagogiques

Formation réalisée sur VOTRE ordinateur

Modalités techniques

Formation intra-entreprise (sur devis) ou inter-entreprise : en présentiel ou Visio.

Modalités d'accès aux formations

Après un entretien préalable pour définir vos priorités et besoins, nous convenons ensemble du programme, des dates et du lieu de la formation

Modalités d'évaluation

L'appréciation des résultats se fait au travers : d'un quizz initial, une évaluation de fin de formation et remise d'une attestation en fin de formation

Adaptation aux personnes en situation de handicap

N'hésitez-pas à nous communiquer les conditions d'accueil spécifiques et les modalités pédagogiques particulières nécessaires au bon déroulement de la formation.

Pour en savoir plus

Découvrez notre formation Excel Perfectionnement, une expérience de 2 jours – soit 14 heures – qui vous permettra d'atteindre vos objectifs professionnels avec efficacité. Cette formation vous prépare à maîtriser l'utilisation avancée des formules Excel, à structurer vos bases de données de manière optimale, à exploiter pleinement les tableaux croisés dynamiques, à créer des graphiques percutants, ainsi qu'à protéger vos données sensibles sur Excel. Nous adoptons des pédagogies actives et innovantes, proposant une approche de formation-action. Nos formateurs vous présenteront et démontreront les objectifs visés, puis vous guideront à travers une série d'exercices pratiques. Ces exercices sont réalisés sur des exemples concrets ou même sur vos propres documents professionnels, garantissant une application directe des compétences acquises à votre environnement de travail.

Rencontrons Raphaël, ingénieur en informatique industrielle, qui a bénéficié de cette formation dans son quotidien professionnel. Grâce à notre formation Excel Perfectionnement, Raphaël a pu tirer de nombreux bénéfices dans son travail, améliorant ainsi son efficacité et sa productivité.

Rejoignez-nous dès aujourd'hui pour cette formation Excel Perfectionnement et donnez un nouvel élan à votre carrière professionnelle grâce à une maîtrise avancée d'Excel."

Témoignage :

✳ En tant qu'ingénieur en informatique industrielle, Excel est un outil indispensable dans mon quotidien professionnel. Grâce à la formation Excel Perfectionnement, j'ai perfectionné mes compétences et découvert de nouvelles fonctionnalités. Cela m'a permis d'améliorer mon efficacité et ma productivité au travail. Je recommande vivement cette formation à tous ceux qui cherchent à maîtriser Excel à un niveau avancé. Raphaël ingénieur en informatique industrielle

Recueil de vos attentes Vous pouvez compléter [ce formulaire](#)